UTK ราชมงคลกรุงเทพ

คำร้องขอหนังสือรับรอง / ใบรายงานผลการศึกษา
(สำหรับนักศึกษาปัจจุบัน)

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ……..

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ .....รหัสนักศึกษา.....

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวบรรจง)..... สาขาวิชา .....

คณะ …….....หลักสูตรภาค ○ ปกติ ○ สมทบ มีความประสงค์

[ ] **<u>กรณีที่ 1</u>** ขอหนังสือรับรอง ○ นักศึกษาปัจจุบัน ○ รอสภาอนุมัติ (เรียนครบหลักสูตร ภาคเรียนสุดท้าย)

เพื่อ [ ] สมัครงาน [ ] ศึกษาต่อ

[ ] อื่น ๆระบุ.....

[ ] ภาษาไทย จำนวน ..... ชุด [ ] ภาษาอังกฤษ จำนวน ..... ชุด

[ ] **<u>กรณีที่ 2</u>** ขอใบรายงานผลการศึกษา

เพื่อ [ ] สมัครงาน [ ] ศึกษาต่อ

[ ] อื่น ๆ ระบุ.....

[ ] ภาษาไทย จำนวน..... ชุด [ ] ภาษาอังกฤษ จำนวน..... ชุด

ลงชื่อนักศึกษา.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

E-mail ที่ต้องการให้จัดส่ง.....

① เจ้าหน้าที่การเงิน	② เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
[ ] ค่าหนังสือรับรอง ..... ชุด ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน ..... [ ] ค่าใบรายงานผลการศึกษา ..... ชุด ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน ..... ใบเสร็จเล่มที่ ..... เลขที่ ..... ลงนาม ..../ ...../	[ ] เอกสารครบตรวจสอบแล้วถูกต้อง เลขที่รับเอกสาร..... นัดรับเอกสารวันที่..... ลงนาม..... **③ นักศึกษา** **ลงนามนักศึกษา.....** **รับเอกสารวันที่ .....เวลา.....**